

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
комбинированного вида детский сад «Малышок» с осуществлением  
физического и психического развития всех воспитанников в  
п.г.т. Каа-Хем, муниципального района «Кызылский кожуун»  
Республики Тыва

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом Совете

МАДОУ детский сад «Малышок»

Протокол № \_\_\_\_\_ от «21» 08 2020 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

приказом от «28» 08 2020 г № 510

Директор МАДОУ детский сад «Малышок»

 А.М.Дадар-оол



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о наблюдательном совете МАДОУ

комбинированного вида детский сад «Малышок»

п.г.т. Каа-Хем

2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наблюдательный совет МАДОУ комбинированного вида детский сад «Малышок» (далее – Наблюдательный совет ДОО) является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов по управлению образовательной организацией.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет ДОО руководствуется: Конституцией РФ, Федеральными законами № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании», от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

## 2. Состав Наблюдательного совета

2.1. В ДОО создается Наблюдательный совет в составе 5 членов.

В состав Наблюдательного совета ДОО входят:

- представители Учредителя (1 человек),
- представители органа местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом – 1 человек,
- представители общественности – 1 человек,
- представители трудового коллектива ДОО (на основании решения общего собрания трудового коллектива, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания – 1 человек).
- представитель родителей (законных представителей) – 1 человек.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета ДОО составляет три года.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета ДОО неограниченное число раз.

2.4. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета ДОО.

2.5. Членами Наблюдательного совета ДОО не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета ДОО вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

2.7. Члены Наблюдательного совета ДООУ могут пользоваться услугами ДООУ лишь на равных условиях с другими гражданами.

2.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета ДООУ или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Положением о Наблюдательном совете ДООУ.

2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета ДООУ могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета ДООУ;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета ДООУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ДООУ в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета ДООУ к уголовной ответственности.

2.10. представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета ДООУ.

2.12. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий совета Учреждения членами совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.13. Представитель работников ДООУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета ДООУ.

2.14. Наблюдательный совет ДООУ в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.15. Председатель организует работу Наблюдательного совета ДООУ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.16. В отсутствие председателя его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета ДООУ, за исключением представителей работников ДООУ.

2.17. Секретарь Наблюдательного совета ДООУ избирается на срок полномочий Наблюдательного совета ДООУ членами совета ДООУ простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.

2.18. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета ДООУ, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета ДООУ не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

### **3. Компетенция Наблюдательного совета ДООУ:**

3.1. Наблюдательный совет ДООУ рассматривает:

1) предложения учредителя или руководителя образовательной организации о внесении изменений в устав образовательной организации (*по данному предложению Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета. Рекомендации и заключения по данному предложению даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета*);

2) предложения учредителя или руководителя образовательной организации о создании и ликвидации филиалов образовательной организации, об открытии и о закрытии его представительств (*по данному предложению Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета. Рекомендации и заключения по данному предложению даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета*);

3) предложения учредителя или руководителя образовательной организации о реорганизации образовательной организации или ее ликвидации (*по данному предложению Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета. Рекомендации и заключения по данному предложению даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета*);

4) предложения учредителя или руководителя образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления (*по данному предложению Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета. Рекомендации и заключения по данному предложению даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета*);

5) предложения руководителя образовательной организации об участии организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника *(по данному предложению Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета. Рекомендации и заключения по данному предложению даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета)* ;

б) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации *(по данному проекту Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. Рекомендации и заключения по данному проекту даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета)* ;

7) проектов отчетов о деятельности образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности образовательной организации, представленных руководителем организации *(документы, представляемые в данном пункте, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю. Рекомендации и заключения по рассмотрению данных документов даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета)* ;

8) предложений руководителя образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно *(Рекомендации и заключения по данному предложению даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета)* ;

9) предложений руководителя образовательной организации о совершении крупных сделок *(По данному предложению Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя ДООУ. Решения по вопросам о совершении крупных сделок принимаются Наблюдательным советом ДООУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета)* ;

10) предложений руководителя образовательной организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность *(По данному предложению Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя ДООУ. Решение принимается Наблюдательным советом большинством голосов от общего*

числа голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем);

11) предложений руководителя образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых организация может открыть банковские счета (По данному предложению Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель ДОО принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета. Рекомендации и заключения по предложению руководителя, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета);

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательной организации и утверждения аудиторской организации (По данному предложению Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя ДОО. Решения принимаются Наблюдательным советом ДОО большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета).

3.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета ДОО в соответствии с пунктом 3.1., не могут быть переданы на рассмотрение другим органам ДОО.

3.3. По требованию Наблюдательного совета ДОО или любого из его членов другие органы ДОО обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета ДОО.

#### **4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета ДОО.**

4.1. Заседания Наблюдательного совета ДОО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета ДОО созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета ДОО или руководителя ДОО.

4.3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета ДОО определяются Положением о Наблюдательном совете ДОО.

4.4. В заседании Наблюдательного совета ДОО вправе участвовать руководитель ДОО. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета ДОО лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета ДОО, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета ДОО.

4.5. Заседание Наблюдательного совета ДОО является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на

заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета ДООУ. Передача членом Наблюдательного совета ДООУ своего голоса другому лицу не допускается.

4.6. При отсутствии члена Наблюдательного совета может учитываться представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета ДООУ, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом ДООУ путем проведения заочного голосования.

4.7. Каждый член Наблюдательного совета ДООУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета ДООУ.

4.8. Первое заседание Наблюдательного совета ДООУ после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета ДООУ созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета ДООУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

4.9. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол составляется не позднее 5 дней после его проведения и подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность его составления. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены наблюдательного совета.

4.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагаются на администрацию учреждения.